



SLAGSTA BACKES
SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Kallelse till ordinarie föreningsstämma 2025 för Slagsta Backes Samfällighetsförening

Tid: Tisdag den 29 april 2025, kl. 19.00-21.00

Plats: Freinetskolan Kastanjen, Slagsta gårdsväg 2, 145 74 Norsborg

Förslag till dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande för stämman
3. Val av sekreterare för stämman
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare för stämman
5. Fråga om stämman har utlysts i behörig ordning
6. Fastställande av dagordning
7. Fastställande av röstlängd (lika med debiteringslängd)
8. Styrelsens förvaltningsberättelse
9. Revisorernas berättelse
10. Ansvarsfrihet för styrelsen
11. Propositioner/förslag från styrelsen (0 st)
12. Motioner/förslag från medlemmar (0 st)
13. Ersättning till styrelse och revisorer
14. Styrelsens budgetförslag med kvartalsavgifter för år 2025 och 2026
15. Fastställande av debiteringslängd
16. Val av styrelse och styrelseordförande enligt § 6 i stadgarna
17. Val av revisorer
18. Val av valberedning och sammankallande
19. Övriga frågor
20. Stämman avslutas

Ta med denna kallelse till årsstämman.

För mer information besök www.slagstabacke.se

VÄLKOMNA!

Styrelsen



Verksamhetsberättelse 2024

Föreningens gemensamma anläggningar

Samfälligheten utgörs av fastigheterna Salvian GA1, 2-135 (134 hus).

För de gemensamma anläggningarna avseende distributionsledningar för kallvatten, spillvatten, dagvatten, varmvatten, fjärrvärme, el och TV-anläggning, ytterbelysning, vägar, uppställningsplatser, trädgårdsanläggningar, lekplatser, garage, gamla & nya parkeringsplatser utomhus och värmecentral svarar ovan nämnda fastigheter gemensamt för drift och förvaltning. Installerade flödesmätare, termogivare och integreringsverk i fastigheter ingår i gemensamhetsanläggningarna.

Under husen (i grunden) ansvarar samfälligheten för respektive stamledningar (värme, kall- och varmvatten) och ledningar fram till respektive flödesmätare och avstängningsventil för värmeretur. Även den stora avloppsledningen ansvarar samfälligheten för, men de avloppsrör som kommer från huset och ansluter till den stora gemensamma ledningen är varje fastighetsägares ansvar.

Föreningens ekonomi

Föreningens ekonomi är fortsatt god. Kvartalsavgifterna behöver betalas in i tid så att pengarna finns på föreningens konto på utsatt förfallodag. För att bättre möta prishöjningarna av el, värme och vatten hade en justering gjorts av kvartalsavgiften, med 150 kr i månaden, from 3:e kvartalet 2022. Ytterligare en justering har gjorts, med 200 kr i månaden, from 3:e kvartalet 2024 och föranleddes av att värmen för det året skulle toppa den högsta procentuella höjning någonsin (10,9 %).

Investeringar har hanterats inom uppgjorda budgetramar. Föreningens totala skuld, både lång- och kortfristiga skulder, uppgick till drygt 3,8 miljoner kr. Till underhållsfonden har 230 000 kr avsatts, vilket motsvarade närmare 4 % av intäkterna. Två av föreningens banklån har förlängts med rörlig ränta och till en räntesats på 4-5 %. Föreningen har avslutat sitt checkkonto hos banken och istället öppnat ett placeringskonto och ett sparkonto, med varierande räntesats, för att få in ränteintäkter på likvida medel som kan användas snabbt vid behov.

Hösten 2023 investerade föreningen i ett nytt redovisningssystem, Fortnox, då det gamla skulle upphöra. Faktureringen i Fortnox kom i gång vid hantering av avgifts- och parkeringsfakturorna för 2:a kvartalet 2024. Då Fortnox stöder e-fakturer har föreningen tecknat avtal med banken för att starta betaltjänst för e-fakturor. För att erhålla fakturorna från föreningen som e-fakturor har medlemmarna behövt ansluta sig till tjänsten via sin internetbank.

De medlemmar som ännu inte har anslutit sig till e-faktura får fakturan digitalt via e-post men det är möjligt att ansluta sig till betaltjänsten när som. Medlemmar som saknar e-postadresser får fakturan i brevlådan precis som tidigare. Vid utgången av 2024 hade 43 hushåll anslutit sig till e-fakturatjänsten.



SLAGSTA BACKES SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Värme och Vatten

Fjärrvärmeanläggningen bevakas av SFAB (Södertörns Fjärrvärme AB) via en fjärrövervakningsutrustning i värmecentralen. Expansionskärlet (för värmesystemet) har tömts flera gånger under året och påfyllning av vatten skett. I snitt har tömning skett en gång per månad.

En läcksökning har beställts via SFAB:s underleverantör dock har läcksökningen inte blivit av trots många påtryckningar och påminnelser. SFAB har utfört en läcksökning i kryppgrunden hos två fastigheter och bytt ut en mätare med fel i givaren hos en fastighet.

Värmepriset hade höjts med 7,8 % för 2023, vilket var väldigt högt jämfört med de årliga indexhöjningarna. Höjningen för 2024 blev 10,9 %. SFAB har dessutom ändrat sin prismodell, vilket har resulterat i att den fasta kostnaden blev dubbelt så hög. Den fasta kostnaden för värme per månad uppgick till 50 825,35 kr för 2023 respektive 92 331,33 kr för 2024.

Kostnaden för vatten har också ökat med ca 17 % under 2024. Detta till följd av höjning av den fasta och rörliga kostnaden samt en ökad kallvattenförbrukning. Med anledning av den ökade kallvattenförbrukningen och fördubblad fast kostnad för värme har budgeten justerats.

Avläsning av värme- och vattenförbrukning:

Värme- och vattenavläsning sker med iPad mellan 3-4 gånger per år för att stämma av förbrukningen per fastighet samt upptäcka eventuella fel och avvikelser. Den årliga avläsningen av värme & vatten har genomförts utan anmärkning och avstämningen för 2023 lämnats till medlemmarna i avsatt tid. Trots genomförd höjning med 150 kr per månad from 3:e kvartalet 2022 har en majoritet av medlemmarna ändå behövt betala pengar till föreningen för sin värme- och vattenförbrukning.

Sophantering

Periodvis har sophantering fungerat bra men då och då har det sett stökigt ut kring sopkärllshuset i området. Både soppåsar och grovsopor har lämnats upprepande gånger utanför sopkärllshuset. Även förkomsten av tomma lustgaspatroner har ökat markant i området.

Viktigt för alla att känna till är att endast restavfall och matavfall får slängas i sopkärllshuset. Övrigt sorterbart avfall (t.ex. pappers-, metall-, plast, glasförpackningar, tidningar m.m.) och grovsopor ska alltid slängas hos SRV:s återvinningsstation i Fittja och får inte placeras utanför sopkärllshuset. Mer information om sortering finns på SRV:s sorteringsguide [Sorteringsguide - SRV Återvinning](#). På föreningens hemsida finns även information upplagd om sophantering och alla medlemmar förväntas läsa och ta del av den.

Förekomsten av råttor har ökat generellt i vårt område och om sophantering och renhållningen missköts så kommer det att bidra till ännu större råttproblem. Att hålla vårt område rent och fint och fri från råttor och andra skadedjur är **allas ansvar**.



SLAGSTA BACKES SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Skötsel och övrigt underhåll

Flaggstången har fungerat felfritt till att både hissa flagga/vimpel på avsedda dagar samt njuta av julgransbelysningen under juletiden.

På årsstämman 2024 beslutades att årets städningar ska lejas ut till en utomstående entreprenör med start från och med höststädningen 2024. Vårstädningen har därför utförts av medlemmarna själva och resultatet var förhållandevis bra. Medan höststädningen har utförts av företaget JTT Jakobs tomt och trädgård AB och arbetet var väl genomfört.

I samband med höststädningen har företaget dessutom fått ta hand om ett antal träd i området.

- Beskärt ett träd (städområde 5)
- Forslat bort ett nedfallet träd (städområde 2)
- Fällt ner ett kraftigt lutande träd som utgjorde en risk (städområde 2)

Sedvanligt underhåll har skett löpande under året, såsom byte av trasiga lampor och säkringar i garagelängorna. Under juni månad har styrelsen anordnat en underhållsdag i syfte att rusta och fräscha upp lekplatserna samt laga potthåll i asfalten. Inbjudan skickades till händiga medlemmar i området då underhållet bestod av en stor del snickeriarbete. Dessvärre var intresset för att delta obefintlig och det slutade med att endast några i styrelsen och en medlem deltog på den planerade underhållsdagen. Följande aktiviteter har utförts:

- En utsliten gungstol har bytts ut (städområde 4)
- En trasig playwood plank till rutschkanan har bytts ut (städområde 4)
- Lekställning har slipats och trasig plank bytts ut (städområde 5)
- Fästning av plank och utfyllnad av jordmassa runt om rutschkanan (städområde 3)
- Sättning av sandkant runt rutschkanans nedre del (städområde 5)
- Lagning av ett antal potthål (städområde 3 & 5)

För att rusta upp sandlådorna i lekplatserna har 3 offerter tagits in, innehållande fräsning av sand, byte av plank samt påfyllning av ny sand. Företaget JTT Jakobs Tomt och Trädgård AB har tilldelats arbetet som har utförts under hösten. Påfyllning av ny sand har dock planerats till att ske kommande vår. För att hålla nere offertpriset har styrelsen införskaffat allt material på egen hand samt hyrt släp för att forsla bort all bråte. Värmecentralen har tömts på skräp och andra grova sopor, utspridda i området, har samlats in och forslats bort i samma veva med all bråte.

I slutet av året har ytterligare farthinder införskaffats då de befintliga inte räcker till för att få en bra och jämn spridning av farthinder i samtliga städområden.

Sommarunderhåll

Skötseln av våra gemensamma gräsytor har utförts av Markservice STHLM AB, som är en del av Green Landscaping Group. I det stora hela har gräsklippningen fungerat bra i området men har varit något bristfällig vid kullar och höjder. Detta har tagits upp med Markservice STHLM AB.



SLAGSTA BACKES SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Vinterunderhåll

Golf- och Trädgård är företaget som ansvarar för snöröjning, sandning och sopning av våra vägar och vid garagelängor. Precis som tidigare år har arbetet fungerat tillfredsställande och även sandsopningen har utförts ordentligt, tillskillnad från året innan. Besiktning av området har skett och orsakade plogskador kommer att åtgärdas. Företaget kommer även att utföra en del arbete och reparation av övriga skador, nämns nedan, enligt erhållen offert. Arbetet har delvis påbörjats under oktober-november och kommer att slutföras till våren.

- Lagning av trasiga/lösa kantstenar
- Räta upp en sned gatlamppa
- Placering av stora stenar
- Utfyllnad av jordmassa

Garage och p-platser

Det är fortsatt stor efterfrågan på uthyrning av parkeringsplatser. Av totalt 32 parkeringsplatser var 30 uthyrda vid utgången av 2024. Parkeringsavgiften faktureras separat och kvartalsvis.

Ett elproblem har uppstått i en garagelänga i städområde 1 och flera garage var utan el då säkringen gick sönder upprepande gånger. Felsökningen visade att en lampa/belysning tillhörande ett garage i längan var ej monterad fackmannamässigt och var orsaken till problemet. Under sommaren har bytet av garagelamporna skett och det arbetet har utförts av R. Andersson El AB.

Under våren har en brandolycka inträffat på utomhusparkeringen i städområde 5, där 4 bilar brunnit upp nattetid. Händelsen har polisanmälts av bilägarna och föreningen har fått en kopia på anmälan. Sanering har utförts av det brandskadade området och branden har anmälts till föreningens försäkringsbolag, då asfalten hade fått en ytlig skada. Försäkringsärendet har varit långdraget och vid utgången av 2024 saknade föreningen fortfarande återkoppling från försäkringsbolaget.

En extra stämma har hållits, under oktober månad, för att fatta beslut gällande installation av laddboxar i området. På stämman har en offert från företaget Vålt samt ett förslag på lösning för laddboxar presenterats. Då förslaget har godkänts i sin helhet har Vålt lämnat in en ansökan om grönt bidrag för föreningen till Naturvårdverket och beslut i ärendet inväntas.

Vid flera tillfällen har skadegörelse skett på föreningens garage. Sabotage av garageportlås har skett två gånger i städområde 3 och låssmed anlätts för att åtgärda skadan. I samband med inbrottsförsök har skada uppstått i två garage i städområde 1 och reparation utförts av Garageportexperten. Nya hänglås har införskaffats till samtliga elskåp i området och trasiga hänglåsfästen har bytts ut.

Råttbekämpning

I vårt avtal med företaget Xpert Bekämpning Sverige AB ingår 15 betongsuggor/stationer med permanent betning och 12 inspektioner per år. Efter varje utförd inspektion levererar företaget en rapport över råttaktiviteten i området.



SLAGSTA BACKES **SAMFÄLLIGHETSFÖRENING**

Inspektionsrapporterna visade att råttaktiviteten var låg de första månaderna av året och under sommaren hade den avtagit helt i samtliga stationer. Under hösten och vintern började aktiviteten öka något, särskild i stationerna vid sopkärlshusen pga av misskötsel av sophantering. Precis innan årsskiftet har aktiviteten ökat till 100 % i 11 av de 15 stationerna.

En garagelänga i städområde 3 har angripits av råttor och Xpert Bekämpning Sverige AB har vid flera tillfällen utfört saneringsarbete. Förmodligen har råttproblemet uppstått på grund av samlat bråte och fallenfrukt på tomten som är på baksidan av garagelängan. Återbesök och uppföljning har skett tills problemet har blivit avhjälpt.

Förekomsten och ökningen av råttor och andra skadedjur påverkas av följande faktorer:

- Fågelmatning på vintern
- Mjöl och andra livsmedel i garagen
- Buskar och löv vid garageväggar och staket
- Fallfrukt i mark/tomter
- Soppåsar och annat skräp på tomter och vid sopkärlshusen

Varje husägare behöver avlägsna buskar, löv och fallfrukt vid garageväggarna samt hålla rent allmänningen längst garage och staket närmast egen fastighet. Det är dessutom viktigt att undvika att mata fåglar och se till att inga sopor lämnas utanför sopkärlshusen.

Parkering och trafik

Den fastställda ordningsföreskriften "PARKERINGS- och TRAFIKREGLER inom Slagsta Backes Samfällighetsföreningsområde" är grunddokumentet för parkering och trafik för vårt område.

Sedan 1:a januari 2024 är det företaget Smartpark som bevakar att parkeringsreglerna i området efterföljs. Vid årsskiftet har det nya parkeringsbolaget satt upp sina skyltar i samtliga utomhusparkeringar. Dessutom har det nya bolagets parkeringstillstånd delats ut till samtliga medlemmar och i och med det har de gamla tillstånden upphört att gälla.

Viktigt att alla håller den gällande hastigheten på 10 km inom området och visar hänsyn till lekande barn och andra trafikanter på vägarna. På våra vägar är det maxvikt på 3,5 ton som gäller.

El - leverantör

Nätavgiften betalas till nätägaren Vattenfall och kostnaden för elförbrukningen betalas numera till Fortum, då Telge Energi har blivit uppköpt av Fortum. Under 2023 har samtliga elmätare bytts ut, både i de enskilda fastigheterna och i gemensamhetsanläggningen. På grund av avläsningsproblem har Vattenfall utfört underhållsarbete av elmätaren vid värmecentralen.

Bredbandsanslutning och distributionsavtal för TV

Under september har det befintliga avtalet med Tele 2 (tidigare ComHem) gått ut och ett nytt 3-årsgruppavtal tecknats. I det nya avtalet har föreningen förhandlat fram, till samma pris som tidigare, bättre avtalsvillkor och högre internet hastighet. De nya avtalsvillkoren börjar gälla



SLAGSTA BACKES SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

efter årsskiftet och innefattar ett basutbud med 10 digitala tv-kanaler, hemtelefoni med en minimiavgift på 29 kr i månaden och bredband 500 (300-500 Mbit/s).

Försäkring/Serviceavtal

I föreningens serviceavtal för samfälligheter hos Villa Ägarna ingår bl.a. försäkring och kostnadsfri rådgivning.

Information

Information och meddelanden till medlemmarna har lämnats i föreningens hemsida och informationsblad "Slagsta Backe Nytt". I vissa fall har information mejlats ut till medlemmarna som har e-postadresser. Medlemmar som saknar en e-postadress får informationen utdelad i brevlådan. Medlemmarna kan skicka meddelanden och frågor till styrelsen antingen via ett formulär på hemsidan eller genom att mejla till styrelsens e-postadress, styrelsen@slagstabacke.se.

Hemsidan, www.slagstabacke.se, uppdateras löpande med viktig information, nyheter och dokument. En ny skrivare och kopiator har införskaffats då den gamla hade gått sönder.

Debiteringslängd

Debiteringslängden har enligt gällande myndighetskrav uppdaterats av styrelsen inför årsmötet. Uppdatering av debiteringslängden sker minst en gång per år och är baserad på lantmäteriets ägarregister för fastigheter.

Slagsta Backe 2025-03-25

Martin Shahho

Martin Shahho

Tara Shamon

Tara Shamon

Kiraz Azra Pulat

Azra Kiraz Pulat

Bassel Gorgis

Bassel Gorgis

Elisabeth Hanna

Elisabeth Hanna

Mahir Shamon

Mahir Shamon

Resultatrapport
ÅRL

	Period	Accumulerat	Budget
RÖRELSENS INTÄKTER			
Nettoomsättning			
3011	Husinbetalningar / Kvartalsavgifter	5 147 452,00	4 949 336,00
3013	P-Intäkter	93 624,47	120 000,00
3014	Försenigsavgifter	6 774,00	0,00
3015	Hysesintäkt P- plats	126 725,00	192 000,00
3740	Öres- och kronutjämning	0,06	0,00
Summa nettoomsättning		5 374 575,53	5 261 336,00
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		5 374 575,53	5 261 336,00
RÖRELSENS KOSTNADER			
BRUTTOVINST		5 374 575,53	5 261 336,00
Övriga externa kostnader			
5012	Vår & höst städning	-86 925,20	-50 000,00
5013	Städcontainer	-8 275,00	-33 000,00
5020	El för belysning	-136 044,99	-143 000,00
5050	Värme/ Serviceavtal	-31 535,00	-32 000,00
5051	Värme Fast avgift	-1 384 970,14	-1 385 000,00
5053	Värme / Energiavgift	-1 394 125,40	-1 805 000,00
5060	Vatten	-540 635,29	-470 000,00
5061	Fasta avgift Vatten	-160 073,71	-133 000,00
5070	Kabel TV avgift	-276 324,00	-276 300,00
5095	Snöröjning / Sandning	-255 562,00	-200 000,00
5191	Parkering	0,00	-15 000,00
5193	Fastighetsskötsel och förvaltning	-249 742,00	-150 000,00
5194	Skadedjursskydd	-48 750,00	0,00
5420	Programvaror	-6 671,00	0,00
5598	Underhåll / Lekplatser	-66 252,35	-50 000,00
6010	Styrelsemöten & Årsmöte	-6 159,00	-8 000,00
6090	Övriga kostnader	-1 215,76	-3 000,00
6110	Kontorsmateriel	-9 521,90	-9 000,00
6310	Företagsförsäkringar	-25 951,00	-26 000,00
6540	IT-tjänster	-4 662,50	0,00
6570	Bankkostnader	-10 616,00	-10 000,00
Summa övriga externa kostnader		-4 704 012,24	-4 798 300,00
Personalkostnader			
7010	Arvode	-168 000,00	-173 400,00
7011	Revisorsarvode	-1 980,00	0,00
7510	Arbetsgivaravgifter	-52 785,00	-50 000,00
Summa personalkostnader		-222 765,00	-223 400,00
Avskrivningar			
7820	Avskrivningar	-185 502,00	-185 500,00
Summa avskrivningar		-185 502,00	-185 500,00
RÖRELSERESULTAT		262 296,29	54 136,00
Finansiella poster			
8310	Ränteintäkter från omsättningstillgångar	21 087,00	30 500,00

Resultatrapport
ÅRL

	Period	Akkumulerat	Budget
8314 Skattefria ränteintäkter	189,00	189,00	0,00
8410 Räntekostnader	-58 210,00	-58 210,00	-65 000,00
Summa finansiella poster	-36 934,00	-36 934,00	-34 500,00
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	225 362,29	225 362,29	19 636,00
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-5 149 213,24	-5 149 213,24	-5 241 700,00
Årets resultat			
8999 Årets resultat	-225 362,29	-225 362,29	-19 636,00
Summa årets resultat	-225 362,29	-225 362,29	-19 636,00
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	0,00

Balansrapport ÅRL

		Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Materiella anläggningstillgångar					
1181	Pågående ny-, till- och ombyggnad	2 711 228,00	2 711 228,00	0,00	2 711 228,00
1182	Tillbyggnad nya parkeringar	1 108 335,00	1 108 335,00	0,00	1 108 335,00
1220	Anläggningstillgångar	1 783 920,00	1 783 920,00	0,00	1 783 920,00
1221	Dator	49 531,00	49 531,00	0,00	49 531,00
1223	Inventarier Avgasare	43 750,00	43 750,00	0,00	43 750,00
1224	VPD Ventil	38 050,00	38 050,00	0,00	38 050,00
1225	Inventarier Lekplatser	256 750,00	256 750,00	0,00	256 750,00
1226	Lövblås stihl BR 450 C-EF	34 975,00	34 975,00	0,00	34 975,00
1229	Ackumulerade avskrivningar anläggningstillgångar	-2 316 492,50	-2 316 492,50	-185 502,00	-2 501 994,50
Summa materiella anläggningstillgångar		3 710 046,50	3 710 046,50	-185 502,00	3 524 544,50
Summa anläggningstillgångar		3 710 046,50	3 710 046,50	-185 502,00	3 524 544,50
Omsättningstillgångar					
Kortfristiga fordringar					
1510	Fordringar värme & Vatten	498 336,00	498 336,00	239 170,00	737 506,00
1511	Fordringar Kvartalsavgift	207 328,00	207 328,00	23 645,00	230 973,00
1630	Avräkning Skattekonto	32 065,00	32 065,00	-31 672,00	393,00
1730	Förutbetalda försäkringspremier	0,00	0,00	25 951,00	25 951,00
1790	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8 521,60	8 521,60	572,25	9 093,85
1791	Förutbetalda (Comhem)	69 081,00	69 081,00	9,00	69 090,00
1792	Förutbetalda (Försäkringar)	25 951,00	25 951,00	-25 951,00	0,00
Summa kortfristiga fordringar		841 282,60	841 282,60	231 724,25	1 073 006,85
Kassa och bank					
1935	Underhållsfond	1 000 000,82	1 000 000,82	-338 336,00	661 664,82
1940	placeringskonto	0,00	0,00	513 847,00	513 847,00
1941	Handelsbankenskonto	1 492 891,06	1 492 891,06	157 665,80	1 650 556,86
Summa kassa och bank		2 492 891,88	2 492 891,88	333 176,80	2 826 068,68
Summa omsättningstillgångar		3 334 174,48	3 334 174,48	564 901,05	3 899 075,53
SUMMA TILLGÅNGAR		7 044 220,98	7 044 220,98	379 399,05	7 423 620,03
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
Eget kapital					
2019	Redovisat Resultat	-522 371,25	-522 371,25	297 008,96	-225 362,29
2081	Balanserad vinst eller förlust	-2 868 067,56	-2 868 067,56	-522 371,25	-3 390 438,81
Summa eget kapital		-3 390 438,81	-3 390 438,81	-225 362,29	-3 615 801,10
Långfristiga skulder					
2330	Stadshypotek lån till Garageportar	-107 172,00	-107 172,00	31 276,00	-75 896,00
2331	Stadshypotek lån till Takbyte	-240 000,00	-240 000,00	40 000,00	-200 000,00
2332	Stadshypotek lån till Ventilbyte	-1 016 000,00	-1 016 000,00	55 000,00	-961 000,00
2333	Stadshypotek lån nya Parkeringar	-600 000,00	-600 000,00	75 000,00	-525 000,00

Balansrapport ÅRL

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
Summa långfristiga skulder	-1 963 172,00	-1 963 172,00	201 276,00	-1 761 896,00
Kortfristiga skulder				
2440 Leverantörsskulder	-2 448,00	-2 448,00	-377 239,75	-379 687,75
2450 Skuld Värme & Vatten	-50 176,00	-50 176,00	45 038,00	-5 138,00
2650 Redovisningskonto för moms	-22 469,00	-22 469,00	-3 067,00	-25 536,00
2710 Personalskatt	-72 950,00	-72 950,00	21 100,00	-51 850,00
2731 Avräkning lagstadgade sociala avgifter	-52 942,00	-52 942,00	157,00	-52 785,00
2890 Övriga kortfristiga skulder	-1 000,00	-1 000,00	1 000,00	0,00
2970 Förutbetalda kvartalsavgift	-1 098 432,00	-1 098 432,00	-31 802,00	-1 130 234,00
2971 Förskotts bet kvartalsavgift	-1 500,00	-1 500,00	0,00	-1 500,00
2972 Förutbetalda hyra P-plats	0,00	0,00	-44 286,00	-44 286,00
2999 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-388 693,17	-388 693,17	33 786,99	-354 906,18
Summa kortfristiga skulder	-1 690 610,17	-1 690 610,17	-355 312,76	-2 045 922,93
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-7 044 220,98	-7 044 220,98	-379 399,05	-7 423 620,03
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

Revisionsberättelse för

Slagsta Backe Samfällighet

2024

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Slagsta backe Samfällighet genom att ha tagit del av protokoll som omfattar räkenskapsåret 2024.

Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen.

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.

Detta innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel.

Redovisningen har inte gett någon anledning till anmärkning, varför vi rekommenderar:

- att resultaträkningen och balansräkningen godkänns
- att resultatet disponeras i enlighet med styrelsens förslag i ny räkning
- att styrelsen ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024

Slagsta den 2025-04-03



Nahrin Bashir



Annelie Gabriel

Slagsta backe Samfällighetsförening valda revisorer

Budgetförslag för 2025

<u>Intäkter</u>	<u>Årsbudget</u>
Husinbetalningar/Kvartalsavgifte	4 520 936 kr
Intäkter Parkeringsservice exkl. moms	100 000 kr
Intäkter uthyrda P- platser	192 000 kr
Avräkning vatten & värme	650 000 kr
Totala intäkter	5 462 936 kr

<u>Kostnader</u>	
Vår & höst städning	160 000 kr
Elektricitet	143 000 kr
Värme/ Serviceavtal	32 500 kr
Värme Fast avgift	1 408 700 kr
Värme / Energiavgift	1 547 500 kr
Vatten	600 000 kr
Fast avgift/Vatten	200 000 kr
Kabet TV avgifter	276 300 kr
Snöröjning/sandning	250 000 kr
Parkering	25 000 kr
Fastighetsskötsel och Förvaltning	150 000 kr
Underhåll / Lekplatser	20 000 kr
Styrelsemöten & Årsmöte kostnader	8 000 kr
Övriga kostnader	3 000 kr
Kontorsmaterial/Kopiering, Trycksaker	9 000 kr
Företagsförsäkringar	26 000 kr
Bankkostnader	10 000 kr
Arvode	173 400 kr
Sociala avgifter	53 000 kr
Räntekostnader	70 000 kr
Totala Kostnader	5 165 400 kr

Ränteintäkter	25 000 kr
----------------------	------------------

Resultat före avskrivningar	322 536 kr
Avskrivningar	177 000 kr

Resultat efter avskrivningar	145 536 kr
-------------------------------------	-------------------

Likvida Medel	322 536 kr
----------------------	-------------------

Amortering	200 000 kr
Fond till långsiktigt UH	122 536 kr

<i>Intäkter Radhus KV 1-2</i>	<i>49</i>	<i>8 276 kr</i>	<i>811 048 kr</i>
<i>Intäkter Radhus KV 3-4</i>	<i>49</i>	<i>8 276 kr</i>	<i>811 048 kr</i>
<i>Intäkter Vinkelhus KV 1-2</i>	<i>85</i>	<i>8 526 kr</i>	<i>1 449 420 kr</i>
<i>Intäkter Vinkelhus KV 3-4</i>	<i>85</i>	<i>8 526 kr</i>	<i>1 449 420 kr</i>
<i>Summa per år</i>			<i>4 520 936 kr</i>